

REGIONE PIEMONTE BU2 10/01/2019

Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale - Torino

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. I POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CON RISERVA ALLE CATEGORIE PROTETTE AI SENSI DELLA L.68/1999 (CAT. C CCNL FUNZIONI LOCALI)**

Allegato

# AGENZIA TERRITORIALE PER LA CASA DEL PIEMONTE CENTRALE

Corso Dante 14 - 10134 Torino

(già ATC Torino)

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CON RISERVA ALLE CATEGORIE PROTETTE AI SENSI DELLA L.68/1999 (CAT. C CCNL FUNZIONI LOCALI)**

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Visto il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni Pubbliche.

Vista la legge 10 aprile 1991, n. 125.

Vista la legge 12 marzo 1999, n. 68.

Vista la legge 7/8/1990, n. 241 e s.m.i., concernente norme generali sull'azione amministrativa.

In esecuzione di quanto disposto dalla deliberazione CdA n.70/2018 di aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno del personale e delle determinazioni dirigenziali n.1096/2018 e n.1233/2018.

### RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, scritti ed orali, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, di n.1 posto di Istruttore Amministrativo/Contabile (cat. C) **riservato alle categorie di soggetti disabili di cui all'art.1 comma 1 L.68/1999 ai fini della copertura della quota d'obbligo.**

#### 1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai posti di cui trattasi è annesso il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL comparto Funzioni Locali, e quanto in ogni caso compete ai sensi della normativa vigente all'atto dell'assunzione. Competono inoltre le indennità determinate in sede di contrattazione integrativa decentrata.

Gli assegni ed emolumenti di cui sopra sono assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

#### 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

##### REQUISITI SOGGETTIVI

**Per l'ammissione al concorso è necessario appartenere ad una delle categorie protette di cui all'art.1, comma 1, della L.n.68/1999 e smi; la condizione di disabilità deve essere stata accertata secondo le modalità indicate dall'art.1, comma 4, della medesima legge n.68/1999.**

##### REQUISITI GENERALI

I candidati, per essere ammessi al concorso, devono essere inoltre in possesso dei seguenti requisiti:

1. Età minima 18 anni; non è previsto alcun limite massimo d'età ai sensi dell'art. 3 comma 6 Legge 127/97.

2. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994 n. 174.

3. Diploma di Ragioneria o titoli equipollenti. Il possesso del Diploma di laurea triennale in Scienze Economiche o titoli equipollenti, ovvero Diploma di laurea vecchio ordinamento in Economia e Commercio o Lauree magistrali o specialistiche equiparate, individuabili in base a D.M. 509/1999, D.M. 270/2004 e D.M. 09/07/2009 (G.U. n. 233 del 07/10/2009) assorbe l'assenza

del diploma di Ragioniere.

4. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.

5. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni.

6. Non aver subito condanne a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.

7. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.

8. Avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (per i candidati di sesso maschile).

9. Idoneità fisica all'impiego, compatibilmente con la tipologia e il grado di invalidità riconosciuti. La verifica che la natura ed il grado di invalidità sono compatibili con le mansioni della posizione messa a concorso sarà effettuata pena la decadenza dall'impiego solo per i vincitori, mediante accertamento sanitario presso il medico competente dell'Amministrazione ai sensi del D.Lgs 81/2008 che costituisce anche visita medica preassuntiva. L'amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il vincitore del concorso, in applicazione della vigente normativa.

10. Possesso patente auto tipo "B".

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

1. Titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani.

2. Godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza.

3. Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.

4. Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti che danno diritto all'ammissione al concorso dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel Bando di concorso per la presentazione della domanda.

La legge 10/4/1991 n. 125 garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

### 3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI E MODALITÀ

Le domande di ammissione al concorso, redatte in carta libera e in conformità allo schema esemplificativo allegato al presente bando, dovranno essere indirizzate al **Servizio Risorse Umane ed Economato dell'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, Corso Dante 14, 10134 TORINO**, e presentate direttamente o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento al Protocollo Generale dell'Agenzia, ovvero spedita tramite PEC (Posta elettronica certificata) all'indirizzo [atc@pec.atc.torino.it](mailto:atc@pec.atc.torino.it) (*Attenzione! In questo caso la comunicazione ha valore legale solo se inviata da PEC intestata al candidato e ricevuta all'indirizzo PEC di ATC*), **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno .....** (*.....*).

Sulla busta contenente la domanda, o nell'oggetto della PEC, dovrà essere apposta la dicitura: "CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE A CONCORSO PUBBLICO C AMMINISTRATIVO/CONTABILE riservato L.68/1999 (CONCORSO 7)".

In caso di presentazione diretta le domande potranno essere consegnate all'Ufficio Protocollo nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,00 alle ore 16,00, il venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

Le domande spedite entro il termine di scadenza dovranno comunque pervenire all'Agenzia **entro e non oltre cinque giorni lavorativi successivi** alla data di scadenza del presente Bando, **a pena di esclusione**, al fine di poter disporre la convocazione della Commissione ad una data certa. Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente Bando, ovvero tramite fax o tramite posta elettronica non certificata. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante, o, nel caso di consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo, dalla data del timbro apposto dall'Ufficio, ovvero, nel caso di invio tramite PEC, dalla data di trasmissione della stessa: a tal fine fa fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC.

L'Agenzia inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare il concorso stesso, quando l'interesse pubblico lo richieda; in caso di revoca la tassa di concorso è restituita.

Nella domanda è fatto obbligo agli aspiranti dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:

- 1. cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza con relativo indirizzo, codice postale e recapito telefonico, indirizzo e-mail;**
  - 2. il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica;**
  - 3. (*per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea*) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;**
  - 4. il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea varrà la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza;**
  - 5. le eventuali condanne penali a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, (anche se siano stati concessi non menzione nei certificati del Casellario Giudiziale, amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale) e di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione. Si precisa che ai sensi della legge 13 dicembre 1999, n. 475, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) e' equiparata a condanna;**
  - 6. posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i candidati di sesso maschile*);**
  - 7. di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego, ovvero licenziato per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;**
  - 8. titolo di studio richiesto dal presente Bando, con l'esatta indicazione dell'anno scolastico, dell'Istituto ove lo stesso è stato conseguito e della votazione riportata;**
- I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero dovranno specificare se gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli italiani, e produrne una copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale, nonché una copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano;**
- 9. i titoli valutabili previsti all'art. 6 del presente avviso;**
  - 10. di essere fisicamente idonei alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;**
  - 11. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal bando;**
  - 12. di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;**
  - 13. per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92) l'eventuale ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (in proposito occorre allegare alla dichiarazione certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap in modo che la Commissione Giudicatrice possa garantire un eguale trattamento al momento dello svolgimento delle prove concorsuali) e di aver/non aver diritto ad essere esentata dalla prova preselettiva ai sensi dell'art.20 comma 2-bis L.104/92.**
  - 14. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di assunzione in servizio, verrà sottoposto a**

**visita medica di controllo, in applicazione della vigente normativa;**

**15. di essere a conoscenza del fatto che, in caso di superamento delle prove scritte, dovrà sostenere un colloquio finalizzato a verificare la conoscenza della lingua inglese;**

**16. di essere in possesso della patente di guida di tipo B ;**

**17. di appartenere ad una delle categorie di soggetti disabili aventi diritto al collocamento obbligatorio di cui all'art.1, comma 1, della L.n.68/1999 e s.m.i. la cui condizione di disabilità è stata accertata secondo le modalità indicate dall'art.1, comma 4, della medesima legge n.68/1999.**

**18. di essere consapevole che, ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, i propri dati saranno raccolti dall'Agenzia per le finalità di gestione del concorso e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridico-economica del candidato;**

**19. eventuale appartenenza alle categorie di cittadini che nei pubblici concorsi abbiano diritto alla preferenza, a parità di merito, ai sensi della normativa vigente (Art. 16 L. 68/1999; art. 5 D.P.R. 487/1994), specificandone il titolo;**

**20. solo se diverso dalla residenza, domicilio o recapito cui far pervenire le comunicazioni relative al concorso, con l'indicazione del numero di codice postale e il numero telefonico e indirizzo e-mail.**

**La mancata sottoscrizione, eventualmente resa con le modalità indicate nel portale dedicato ai fini dell'autenticazione, comporta l'esclusione dal concorso. A pena di esclusione dal concorso, dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia fronte retro di un documento di identità del concorrente, in corso di validità.**

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (di seguito RGPD) si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati.

a) I dati personali dichiarati dai soggetti interessati saranno trattati, utilizzati e diffusi per le sole finalità inerenti lo svolgimento delle procedure selettive in premessa indicate e la gestione dell'eventuale rapporto di lavoro, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Ai sensi dell'articolo 16 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679, il soggetto potrà in qualunque momento ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati.

b) Titolare del trattamento è l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, con sede in C.so Dante, 14 10135 Torino Email: protocollo@atc.torino.it PEC: atc@pec.atc.torino.it.

c) Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale dell'Agenzia, email istituzionale: [dg@atc.torino.it](mailto:dg@atc.torino.it).

d) Responsabile dei dati personali (RPD) per il gruppo ATC email istituzionale: [dpo@atc.torino.it](mailto:dpo@atc.torino.it).

e) Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione, pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

f) La mancata, parziale o inesatta comunicazione degli stessi potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per quest'Amministrazione di realizzare le finalità sopra indicate. L'indicazione di dati non veritieri può far incorrere in sanzioni amministrative o, in alcuni casi, penali. I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

g) I dati personali raccolti sono trattati con strumenti elettronici per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

h) I dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai soggetti, interni o esterni all'Agenzia, nei confronti dei quali la comunicazione si configura come adempimento di obblighi di

legge o contrattuali o come necessaria per il perseguimento delle finalità sopra specificate, nonché trasmessi a soggetti specializzati per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo al concorso pubblico in oggetto è il Dott. Luigi Brossa.

Alla domanda i concorrenti dovranno allegare:

1. Ricevuta del versamento bancario ovvero ricevuta del bonifico bancario dell'ammontare di **€10,00** effettuato presso il Tesoriere dell'Agenzia (Banca INTESA SANPAOLO) TESORERIA VIA MONTE DI PIETA' 32 TORINO, Codice IBAN: IT31 L030 6909 2171 0000 0300 161 riportante la causale "Tassa Concorso C Amministrativo/Contabile L:68/1999 (CONCORSO 7): (*inserire il nome del candidato*)". Suddetta tassa non è rimborsabile, salvo il caso di revoca del concorso.

2. **A pena di nullità**, la copia fronte-retro di un documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.

3. (*Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero*): copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.

4. (*Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92)*): certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

Nel caso in cui risultino imperfezioni formali od omissioni non sostanziali nella domanda, il concorrente, ove identificabile, verrà invitato a provvedere al loro perfezionamento, entro un termine perentorio di 7 giorni, a pena di esclusione dal concorso.

Si precisa che NON E' AMMESSO IL PERFEZIONAMENTO SUCCESSIVO NEI SEGUENTI CASI:

- omessa sottoscrizione, con le modalità sopra precisate;
- omessa allegazione di copia fronte-retro documento di identità in corso di validità;
- indicazione incompleta dei titoli di servizio.

Agli aspiranti non ammessi verrà comunicata l'esclusione dal concorso a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **4 PROVA PRE – SELETTIVA (EVENTUALE)**

**L'Agenzia si riserva la facoltà di procedere alla svolgimento di una prova preselettiva, eventualmente predisposta da aziende specializzate in selezione di personale, nel caso in cui il numero di valide domande di ammissione pervenute sia superiore a centocinquanta.**

**L'eventuale prova preselettiva consisterà nella risoluzione in un tempo determinato di appositi quiz a risposta multipla vertenti su nozioni di cultura generale e su alcune delle materie previste per la prova scritto – pratica, scritta ed orale.**

**La prova pre-selettiva si considererà validamente superata nel caso di risposta esatta ad almeno la metà + uno dei quesiti, e saranno ammessi alla prova scritto - pratica i primi ottanta candidati (compresi eventuali ex aequo), in base all'ordine decrescente della graduatoria che scaturirà dalla valutazione della prova.**

**Ai sensi dell'art.20 comma 2-bis della L.104/1992, "la persona handicappata affetta da invalidità uguale o superiore all'80% non è tenuta a sostenere la prova preselettiva eventualmente prevista."**

**LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO OBBLIGA I CONCORRENTI ALL'ACCETTAZIONE DI TUTTE LE DISPOSIZIONI DEL PRESENTE BANDO.**

#### **5 PROGRAMMA D'ESAME**

I quesiti della prima prova scritta, i temi della seconda prova scritta, e le domande che verranno sottoposte durante la prova orale verteranno sulle materie di seguito indicate. Le eventuali indicazioni relative alle normative di riferimento costituiscono una specificazione degli argomenti che potranno essere oggetto di esame, ma non vanno interpretate nel senso che necessariamente tutte le leggi indicate costituiranno oggetto di specifici e distinti quesiti o temi di esame.

##### **1ª Prova scritta a contenuto teorico-pratico:**

La prima prova scritta consisterà in una serie di quesiti a risposta sintetica, relativamente alle seguenti materie:

- Elementi di Contabilità Generale e Contabilità degli Enti Pubblici con particolare riferimento al D.Lgs 118/2011 e smi
- Elementi sulla disciplina del procedimento amministrativo, sul diritto di accesso ai documenti amministrativi, sulla documentazione amministrativa e sulla privacy;
- Cenni su normativa in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- Elementi sulla normativa regionale relativa all'Edilizia Residenziale Pubblica;
- Cenni sulla disciplina civilistica e fiscale del condominio.
- Pubblico impiego (d.lgs 165/2001) e organizzazione del lavoro nella Pubblica Amministrazione.
- Cenni sui delitti contro la Pubblica Amministrazione (Libro II, Titolo II codice penale)

Nota: per tutti i provvedimenti normativi citati si deve far riferimento al testo vigente alla data di pubblicazione del presente bando.

### **2ª Prova scritta:**

A discrezione della Commissione, tema o prova a contenuto teorico - pratico sulle materie oggetto della prima prova scritto – pratica.

### **Si precisa che:**

Durante lo svolgimento delle prove scritte non è permesso ai concorrenti di comunicare tra loro o con altri, salvo che con i membri della Commissione e gli incaricati della vigilanza.

La prova deve essere svolta esclusivamente, a pena di nullità, su fogli o moduli predisposti dalla Commissione, recanti il timbro dell'Agenzia e la firma di un componente della Commissione. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere.

I telefoni cellulari dovranno essere tenuti spenti, chiaramente in vista sulla postazione assegnata per lo svolgimento delle prove, e, se richiesto dal Presidente della Commissione, con la pila di alimentazione smontata.

### **3ª Prova: Orale**

Colloquio vertente sulle materie delle prove scritte, e inoltre sulle seguenti materie:

- Accertamento conoscenza programmi informatici (Word, Excel);
- Accertamento conoscenza della lingua inglese e, per i candidati appartenenti ad uno Stato membro dell'Unione Europea, la conoscenza della lingua italiana.

Il candidato ammesso alle prove d'esame dovrà presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

Le prove d'esame, sia scritte che orali, non avranno luogo in giornate festive o coincidenti con festività religiose ebraiche o festività religiose valdesi di cui alla L. 8/3/1989, n. 101.

## **6. PUNTEGGIO DELLE SINGOLE PROVE E DEI TITOLI**

- |    |               |          |
|----|---------------|----------|
| a) | Prova scritta | punti 30 |
| b) | Prova pratica | punti 30 |
| c) | Prova orale   | punti 30 |
| d) | Titoli        | punti 10 |

I titoli valutabili sono i seguenti titoli di servizio:

- esperienze lavorative, prestate con rapporto di lavoro subordinato, nel **profilo amministrativo-contabile** oggetto di concorso o superiore e nella categoria oggetto di concorso o superiore:

- a) per esperienza maturata presso l'**Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, punti 1,5 per anno;**
- b) per esperienza maturata presso **altri ex-IACP comunque denominati, punti 0,75 per anno;**
- c) per esperienza maturata presso **altri Enti del Comparto Funzioni Locali, punti 0,50 per anno.**
- d) per esperienza maturata presso società **“in house” partecipate dall'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, punti 0,75 per anno.** Ai fini della valutazione, si precisa che dovranno essere idoneamente documentate le mansioni effettivamente svolte ed il livello contrattuale di inquadramento, tali da dimostrare la corrispondenza con il profilo ed il livello

del/dei posti messi a concorso.

e) per esperienza maturata presso società **“in house” partecipate da altri ex-IACP comunque denominati, punti 0,50 per anno.** Ai fini della valutazione, si precisa che dovranno essere idoneamente documentate le mansioni effettivamente svolte ed il livello contrattuale di inquadramento, tali da dimostrare la corrispondenza con il profilo ed il livello del/dei posti messi a concorso.

Ai fini dell'equiparazione tra i differenti contratti si fa riferimento:

- 1) per le Pubbliche Amministrazioni al DPCM 26/06/2015 e relativa Tabella 5;
- 2) alla seguente Tabella di equiparazione:

CCNL Funzioni Locali	CCNL Metalmeccanici	CCNL Edili Industria	CCNL Commercio	CCNL Federcasa	CCNL Federambiente
Categoria	Categoria	Livello	Livello	Livello	Livello
D	dalla 5 <sup>^</sup>	dal 5°	dal 2°	A o Q	dal 5°
C	4 <sup>^</sup>	4°	3°	B2- B1	4°

in caso di applicazione di altri CCNL si procederà alla verifica di mansionari equivalenti.

Ai fini della valutazione dei titoli di servizio, devono essere indicati l'Ente/Società presso cui si è prestato il servizio, nonché il giorno, il mese e l'anno di decorrenza e di conclusione di ogni esperienza lavorativa segnalata; **in caso di indicazione incompleta tale servizio sarà valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati) al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati).** Il candidato dovrà inoltre indicare gli eventuali periodi di aspettativa di cui ha usufruito nonché gli altri periodi di assenza che abbiano comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio.

Costituisce titolo di servizio valutabile l'attività prestata presso Pubbliche Amministrazioni con contratto di somministrazione di lavoro.

Il punteggio attribuito verrà arrotondato alla seconda cifra decimale.

**In caso di mancata indicazione del profilo professionale e della categoria/livello ricoperto, non si darà corso alla valutazione dei titoli di servizio.**

In caso di rapporto di lavoro part-time i punteggi relativi ai titoli di servizio sono valutati in proporzione al servizio prestato.

Il servizio viene valutato con riferimento ai periodi maturati entro la data di pubblicazione del Bando.

Il servizio annuo è frazionabile in mesi ed i periodi pari o superiori a gg. 15 si computano come mese intero

## **7 SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

I candidati che non abbiano ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso, devono intendersi ammessi e sono tenuti a presentarsi per sostenere l'eventuale prova preselettiva, la prima e la seconda prova scritta, presso la sede, nel giorno ed orario che **sarà indicato, con un anticipo di almeno 15 giorni, il giorno 25/02/2018 con comunicazione pubblicata sul sito internet dell'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, “<http://www.atc.torino.it>” - alla pagina relativa ai “concorsi” e sull'albo pretorio on line.**

**Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.**

La Commissione comunicherà ai candidati l'ammissione alla prova orale, la data e le modalità di svolgimento del colloquio con un anticipo di almeno 15 giorni.

I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di un documento di riconoscimento valido.

La mancata presentazione ad una delle prove nei giorni, nell'ora e nelle sedi stabilite, equivarrà a rinuncia al procedimento concorsuale, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Per poter essere ammesso a sostenere la prova orale il candidato deve ottenere in ognuna delle due prove scritte (scritto-pratica e scritta) un punteggio almeno pari a 21/30.

Allo stesso modo, la prova orale si intende superata solo con il raggiungimento di un punteggio di almeno 21/30.

## **8 GRADUATORIA FINALE. ASSUNZIONE IN SERVIZIO. NORME FINALI**

Il punteggio finale massimo raggiungibile è 70 ed è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte, della votazione conseguita nella prova orale, e della votazione attribuita nella valutazione dei titoli (art. 24, co. 3, Regolamento R.P. 31/7/2001, n. 12/R).

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove sulla base dei criteri sopra descritti.

La graduatoria finale, come previsto dall'art. 35 comma 5 ter del D.Lgs. n. 165/2001, rimane efficace per un



tempo di 36 mesi dalla data di pubblicazione e verrà utilizzata per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso, e fatta eccezione per eventuali proroghe previste da disposizioni di legge.

Durante il periodo di vigenza la graduatoria potrà anche essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato. Il candidato idoneo assunto a tempo determinato, mantiene il diritto all'assunzione in ruolo a tempo indeterminato secondo l'ordine della graduatoria.

**Ai fini della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro è necessario essere iscritti nelle liste di cui all'art.1 L.n.68/1999 presso i servizi per il collocamento mirato.**

Ai sensi dell'art. 19 del CCNL Funzioni Locali 21/05/18, l'Amministrazione prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in prova invita il vincitore a presentare, anche in via telematica, la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro, assegnandogli un termine non inferiore a 30 giorni, fatta salva la possibilità di una proroga non superiore a trenta giorni a richiesta dell'interessato in caso di comprovato impedimento. Nello stesso termine il vincitore deve dichiarare, sotto la sua personale responsabilità di non avere altri rapporti d'impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni. In caso contrario unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione procedente.

Il vincitore che senza impedimento legittimo non assuma servizio entro il termine sopra citato, decade dalla nomina. Decade altresì dalla nomina quando sia accertata la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso o per l'assunzione.

L'interessato, nel termine fissato, deve presentare, su richiesta, tutta la documentazione prescritta dalle vigenti norme di leggi e regolamentari di riferimento, non ancora in possesso dell'Agenzia.

Gli effetti giuridici ed economici della nomina decorrono dalla data di inizio del rapporto di lavoro riportato nel contratto individuale di nomina. Il periodo di prova di sei mesi è regolato dall'art. 20 CCNL Funzioni Locali 21/05/2018 e, in ogni caso dalle disposizioni contrattuali nel tempo vigenti.

Al fine esclusivo di facilitare gli aspiranti al concorso, esclusa qualsiasi responsabilità dell'Agenzia, si mette a disposizione schema esemplificativo della domanda di partecipazione (allegato A).

I concorrenti potranno richiedere all'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale qualsiasi chiarimento inerente al suddetto concorso presso l'Ufficio Personale (tel. 011/3130241 o 011/3130495 esclusivamente dalle 8.30 alle 13.00 dal lunedì al venerdì ).

Il presente Bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto (art. 16 L. 68/99 e art. 5 D.P.R. 487/94), nonché di quanto disposto dalla Legge n. 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate e dalla Legge n. 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente Bando è fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

Il Bando integrale e il modello di domanda sono disponibili nel sito "<http://www.atc.torino.it/>" - **alla pagina relativa ai "concorsi"**.

Torino, lì21/12/2018

IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Piero Cornaglia)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER  
LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE  
AMMINISTRATIVO/CONTABILE RISERVATO L.68/1999 (CONCORSO 7) (CAT. C).**  
(COMPILARE A STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a .....  
(Cognome, nome)

nato/a il ..... a ..... prov.

..... codice fiscale.....

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico sopraindicato, e a tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del predetto DPR.

**DICHIARA**

(barrare la voce che interessa)

- 1 - di essere cittadino/a .....
- 2 - (per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana: **SI** **NO**;
- 3 - di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....  
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o di essere stato/a cancellato/a dalle stesse per i seguenti motivi: .....  
(per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea vale la dichiarazione dell'ordinamento dello Stato di appartenenza);
- 4 - di aver riportato condanne penali che importino l'interdizione perpetua o temporanea dai Pubblici Uffici: **SI** **NO**  
se **SI** indicare quali (da indicare anche se sono state concesse amnistie, indulto, condono, perdono giudiziale, o beneficio della non menzione nel certificato del Casellario Giudiziale, e con espressa indicazione della data, dell'autorità che ha emesso la condanna, e del reato per cui è stata emessa la condanna)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....;
- 5 - che la posizione nei confronti degli obblighi di leva è la seguente (solo per i candidati soggetti a tale obbligo –PRECISARE SE: sospeso dall'obbligo ex lege 226/2004, ovvero rinvitato, ovvero dispensato, ovvero riformato, ovvero congedato): .....
- 6 - di essere stato/a destituito/a o dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a dall'impiego ovvero licenziato/a per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni: **SI** **NO**  
se **SI**, per i seguenti motivi  
.....;

7 - di possedere il seguente **titolo di studio**<sup>1</sup>, ai sensi del Bando:  
 .....  
 conseguito presso .....  
 ..... (Istituto) .....  
 (Luogo) .....  
 nell'anno scolastico ....., con la seguente votazione  
 .....

8 - di possedere l' idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo professionale messo a concorso

**SI** **NO;**

9 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inammissibilità al concorso previste dal Bando;

10 - di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;

11 - (per le persone portatrici di handicap) di avere necessità dei seguenti ausili, nonché dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali: .....  
 .....  
 .....

di aver diritto ad essere esentata dalla prova preselettiva ai sensi dell' art.20 comma 2-bis L.104/92

**SI** **NO;**

12 - di essere a conoscenza che in caso di assunzione in servizio verrà sottoposto a visita medica di controllo, in applicazione della vigente normativa;

13 - di possedere i seguenti titoli di servizio (indicare solo quelli previsti dal Bando)<sup>2</sup>:

AMM.NE PUBBLICA Opp. SOCIETA' IN HOUSE	TIPO RAPPORTO (es: tempo determinato.)	TEMPO PIENO O %PART -TIME	CAT. LIV.	PROFILO	DATA DI ASSUNZIONE (indicare giorno, mese ed anno)			DATA CESSAZIONE RAPPORTO (indicare giorno, mese ed anno)		
					gg	mm	aaaa	gg	mm	aaaa

14 - di avere usufruito nel corso dei rapporti sopra indicati di aspettativa o di altri periodi di assenza che hanno comportato la non maturazione dell'anzianità di servizio: **SI** **NO**  
 se **SI** indicare il tipo di assenza ed il periodo .....

.....  
 .....

---

<sup>1</sup>  
**Per i titoli di studio conseguiti all'estero specificare se riconosciuti equipollenti a quelli italiani, ed ALLEGARE copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare, o da traduttore ufficiale, nonché copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.**

<sup>2</sup>  
**In caso di indicazione incompleta il servizio sarà valutato a decorrere dall'ultimo giorno del periodo di inizio (mese o anno indicati), al primo giorno del periodo di conclusione (mese o anno indicati).**

- 15 - di essere consapevole che, in caso di superamento delle prove scritte, dovrà sostenere un colloquio finalizzato a verificare la conoscenza della lingua inglese;
- 16 - di possedere la patente di guida automobilistica di tipo B; **SI** **NO**
- 17 - di appartenere ad una delle categorie di soggetti disabili aventi diritto al collocamento obbligatorio di cui all'art.1, comma 1, della L.n.68/1999 e smi la cui condizione di disabilità è stata accertata secondo le modalità indicate dall'art.1, comma 4, della medesima legge n.68/1999.
18. di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di preferenza (art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i.; art. 16 L.68/1999) .....  
Indicare l'Ente presso cui è reperibile la documentazione probatoria relativa ai titoli di preferenza di cui si è dichiarato il possesso .....  
.....;
- 19 - di essere residente in ..... via/corso .....  
..... n. .... CAP. .... tel. ....  
impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive;
- 20- di indicare il seguente recapito per le comunicazioni (se diverso dalla residenza) .....  
via/corso ..... n. .... cap ..... tel. ....  
..... impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive.

..I.... sottoscritt.... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

**Allegati:**

- **A pena di nullità, fotocopia fronte retro documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.**
- Ricevuta del versamento bancario ovvero ricevuta del bonifico bancario dell'ammontare di €10,00, effettuato presso il Tesoriere dell'Agenzia (Banca INTESA SANPAOLO) TESORERIA VIA MONTE DI PIETA' 32 TORINO, Codice IBAN: IT31 L030 6909 2171 0000 0300 161 riportante la causale "Tassa Concorso C Amministrativo/Contabile (CONCORSO 5) – nome del candidato" (*inserire il nome del candidato*)
- (*Per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero*): copia del provvedimento di riconoscimento rilasciato dalla competente Autorità riconosciuta dallo Stato Italiano.
- (*Per le persone portatrici di handicap (art. 20 L. 104/92)*): certificato medico rilasciato da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali dell'handicap e dichiarazione degli strumenti necessari per sopperire all'handicap.

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e riconoscere che l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale non assume alcuna responsabilità per la dispersione o la mancata ricezione in termini delle domande di partecipazione alla procedura di mobilità, nonché di tutte le comunicazioni relative alla procedura, qualora queste siano dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, forza maggiore, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato in domanda.

Il sottoscritto dichiara inoltre, sotto la propria personale responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità e si obbliga a comprovare mediante presentazione dei prescritti documenti nei termini e con le modalità comunicate da ATC Piemonte Centrale

.....  
(Luogo e data)

.....(\*\*)  
(firma leggibile)

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dal concorso.

(\*) barrare la casella interessata e precisare la percentuale di part time.

(\*\*) ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/00 e s.m.i. non è richiesta autenticazione della firma.

*N.B.: L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese con la presente domanda. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*